

Протокол №3

заседания комиссии МКУК «Петровская централизованная библиотечная система» по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений

27.09.2024 г.

г. Светлоград

Место проведения заседания: г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 10

Время проведения заседания: 9:30

Общее количество членов комиссии: 6 чел.

Присутствовали: 6 чел.

Присутствовали:

Шеховцова Л.А. - председатель комиссии, заведующая ДО МКУК ПЦБС;

Стромина Е.Г. – секретарь, заведующая отделом обслуживания МКУК ПЦБС;

Члены комиссии:

1.Медведева М.А. – заместитель председателя, заведующий МБО МКУК ПЦБС;

2.Ульченко Т.М. – член комиссии, заместитель директора МКУК ПЦБС;

3.Гвозденко Т.В. — член комиссии, ведущий методист по работе с детьми МКУК ПЦБС;

4.Колесникова М.В.– член комиссии, заведующая ОК МКУК ПЦБС;

На заседание комиссии приглашены:

-Дружбина И.В. - директор МКУК ПЦБС;

Повестка дня:

1. Анализ проведения учреждением текущей информационно-разъяснительной работы по профилактике коррупционных правонарушений среди работников учреждения и получателей библиотечных услуг во втором квартале (докладчик Гвозденко Т.В. ведущий методист по работе с детьми МКУК ПЦБС);

2.О порядке представления декларации о доходах и имуществе установленном рядом указов Президента Российской Федерации (докладчик Шеховцова Л.А.);

3.Контроль за своевременном размещением на сайте учреждения информации антикоррупционной направленности

4.О результатах проведения мониторинга соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины сотрудниками учреждения за 2 квартал 2024г..

1.Слушали: Гвозденко Т.В. ведущего методиста по работе с детьми МКУК ПЦБС, которая представила анализ проведения учреждением работы по профилактике коррупционных правонарушений среди работников МКУК ПЦБС и получателей библиотечных услуг. Ею в целом отмечено, что в течение 2 квартала 2024 г. отделом обслуживания проводилась планомерная работа по информированию работников и получателей библиотечных услуг о недопущении коррупционных правонарушений. В течение первого квартала 2024 года учреждением разработаны материалы для анкетирования, буклет для

работников и получателей услуг соответствующего содержания по профилактике коррупционных правонарушений для получателей библиотечных услуг и вручены пользователям, размещены на информационных стендах.

Решение:

- признать работу учреждения по информированию работников и получателей библиотечных услуг по противодействию коррупционным правонарушениям удовлетворительной;
- проложить проведение информационно-разъяснительной работы по профилактике коррупционных правонарушений в 2024 году.

Решение принято единогласно.

2. Слушали:

Шеховцову Л.А. - председатель комиссии, заведующую ДО МКУК ПЦБС, которая рассказала, что публичные должностные лица обязаны ежегодно представлять в соответствующие комиссии и публиковать на официальных сайтах своих ведомств сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также аналогичные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Декларации подаются не позднее 30 апреля, в декларациях указываются данные о доходах за предшествующий год от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), также ряд данных по состоянию на 31 декабря предшествующего года: владение транспортными средствами, недвижимостью, земельными участками, акциями. Помимо этого в декларациях указываются сбережения на банковских счетах и обязательства имущественного характера. Часть этих сведений по закону должны быть опубликованы на официальных сайтах органов власти. Сведения о доходах и имущественных правах размещаются на официальных сайтах в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах.

Решение:

-информацию принять к сведению.

3. По вопросу контроля за своевременном размещением на сайте учреждения информации антикоррупционной направленности выступала председатель комиссии Шеховцова Л.А.

Решение: работу оценить удовлетворительно.

4. О результатах проведения мониторинга соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины сотрудниками учреждения за 2 квартал 2024г. рассказала Колесникова М.В.

Решение: информацию принять к сведению, результаты мониторинга признать удовлетворительными.

Председатель комиссии:



Л.А. Шеховцова

Секретарь комиссии:



Е.Г. Стромина